

Stepnica, dnia 16.08.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zaproszenia do złożenia oferty cenowej na usługę polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu gorących posiłków dla dzieci w szkołach i przedszkolu z Gminy Stepnica w 2021 r.

I. Zamawiający:

Nabywca: Gmina Stepnica, ul. Tadeusza Kościuszki 4 72-112 Stepnica NIP 8560008633,

Odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy, ul. Bolesława Krzywoustego 4, 72-112 Stepnica.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu gorącego posiłku tj:
 - a) 5 pełnych obiadów (w przypadku, gdy drugie danie stanowi danie bez surówki do posiłku podajemy owoc np. naleśniki plus owoc),
2. Ilość dzieci do posiłku: około 70 dzieci w wieku od 2,5 do 16 lat uczęszczających do:
 - a) Publiczna Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Racimierzu, ul. Niepodległości 9, 72-111 Racimierz,
 - b) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy, ul. Bolesława Krzywoustego 4, 72-112 Stepnica,
 - c) Przedszkole Samorządowe w Stepnicy ul. Bolesława Krzywoustego 4, 72-112 Stepnica,
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia ilości wydawanych posiłków dziennie w zależności od potrzeb, jednakże zmiany te nie spowodują zmiany ceny jednostkowej posiłku,
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i stosownie do norm bezpieczeństwa zgodnych ze standardami HACCP, w jakości i konsystencji potraw odpowiednich dla dzieci w wieku od 2,5 do 16,
5. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględnić normy produktów,
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową temperaturę posiłków tj. zupy co najmniej 75°C, drugiego dania co najmniej 63°C, surówki nie wyższej niż 4°C,
7. Osoba dostarczająca posiłki musi posiadać aktualne badania lekarskie,
8. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania posiłków z półproduktów,
9. Odpowiedzialność za ciągłość żywienia ponosi Wykonawca,
10. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ważną decyzję (zezwolenie, opinię, protokół), lub inny dokument właściwego inspektora sanitarnego o dopuszczeniu do przygotowania posiłków i wydawania posiłków w zbiorowym żywieniu, w tym zezwolenie na prowadzenie cateringu,

11. Wykonawca odpowiedzialny będzie za właściwe przechowywanie środków spożywczych, utrzymywanie odpowiedniej temperatury i innych warunków przechowywania, stan opakowań, higienę produkcji, sposób transportu posiłków,
12. Dostawa posiłków dla dzieci uczęszczających do szkół odbywać się będzie poczynając od dnia **02.09.2021 r. do 30.06.2022 r.** od poniedziałku do piątku w godzinach ustalonych z dyrektorami szkół oraz z uwzględnieniem dzieci uczęszczających do przedszkola podczas przerw świątecznych, ferii zimowych oraz letnich wakacji.
13. Wykonawca musi posiadać odpowiednio wykwalifikowany personel oraz doświadczenie w żywieniu zbiorowym,
14. Wykonawca jest zobowiązany do pobierania i przechowywania próbek potraw w zakładzie, w którym potrawy te zostały wyprodukowane. Pobierane próbki są udostępniane organom Państwowej Inspekcji Sanitarnej na żądanie tych organów,
15. Jadłospis powinien być urozmaicony, rodzaj potrawy nie może się powtarzać w okresie następujących po sobie 10 dni,
16. Wykonawca będzie dostarczał dekadowy jadłospis przygotowany na kolejny tydzień z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania jakości, gramatur posiłków zgodnie z przedstawionym jadłospisem.
17. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczania posiłków zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2020 poz. 2021 t.j.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i Młodzieży w tych jednostkach oraz normami żywienia i zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia, jak również zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności
18. Przy planowaniu posiłków należy uwzględnić zalecaną wartość energetyczną, wielkość posiłków oraz normy produktów dla dzieci w wieku 2,5 -16 lat. Wyklucza się posiłki sporządzane na bazie półproduktów oraz na bazie Fast Food lub mrożonych potraw.
19. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
20. Wykonawca zobowiązany będzie do przechowywania próbek żywnościowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług,
22. Dostawa posiłków musi odbywać się w naczyniach przystosowanych do przewozu żywności i zapewniających właściwą ochronę, temperaturę oraz środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności, spełniając przy tym wszelkie wymogi sanitarno-higieniczne,
23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość posiłku, temperaturę oraz jego walory smakowe i estetyczne,
24. Wykonawca poniesie koszty transportu, załadunku, rozładunku posiłków oraz odbioru i utylizacji powstałych z tego tytułu odpadów pokonsumpcyjnych,

25. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykupienia u Wykonawcy posiłków przez dzieci, które nie są objęte programem dożywiania za cenę określoną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

III. Termin realizacji zamówienia.

Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki w szkole w okresie od **02.09.2021 r. do 30.06.2022 r.** oraz z uwzględnieniem dzieci uczęszczających do przedszkola podczas przerw świątecznych, ferii zimowych oraz wakacji.

IV. Opis sposobu obliczania oferty.

1. Cenę ofertową należy podać w walucie PLN, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
2. Cena nie może ulec zmianie przez cały okres ważności umowy
3. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.

V. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany przez zamawiającego według kryterium :
 - a) **cena – 40 pkt.**
 - b) **b. doświadczenie (referencje) min. 2 lata (przez doświadczenie Zamawiający rozumie doświadczenie Wykonawcy w żywieniu zbiorowym dzieci i młodzieży) – 30 pkt.**

opis:

- 2 do 4 lat – 10 pkt.
- 5 do 10 – 20 pkt.
- 11 i powyżej - 30 pkt.

- c) **lokalizacja (przez lokalizację Zamawiający rozumie siedzibę procesu technologicznego od miejsca siedziby Zamawiającego) – 30 pkt.**

opis:

- 0 km do 15 km – 30 pkt.
- 16 km do 20 km – 10 pkt.
- powyżej 20 km – 0 pkt.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 40 wg wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 40 + \text{doświadczenie} + \text{lokalizacja}$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny,

C_{min} – cena najtańszej oferty,

C_b – cena badanej oferty

2. Tylko oferta kompletna, zawierająca wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki, zostanie dopuszczona do oceny,
3. Do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrana najtańsza oferta spełniająca wymogi w zapytaniu ofertowym,
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa oferentów, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
Ofertę należy składać w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „**Posilek dzieci w szkołach i przedszkolu z Gminy Stepnica**”
3. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:
 - a) **Formularz ofertowy – załącznik nr 1**
 - b) **Oświadczenie – załącznik nr 2**
 - c) **Wzór umowy- załącznik nr 3 (paraflowany przez Wykonawcę).**

Nie dołączenie do ofert któregośkolwiek ze wskazanych wyżej dokumentów lub złożenie ich w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem ofert.

VII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy złożyć na adres: Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy, ul. Bolesława Krzywoustego 4, 72-112 Stepnica, nie później niż do dnia **30.08.2021 r. do godz. 15.00**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

VIII. Zasady i formy komunikacji.

Osoba ze strony Zamawiającego uprawniona do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Andrzej Wyziński Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stepnicy, tel. 91 418 84 15.

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO W STEPnicy
16.08.2021mgr Andrzej Wyziński
data i podpis

Załącznik nr 1 do

Zapytania ofertowego o cenę na przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków dla dzieci w szkołach i przedszkolu z Gminy Stepnica

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba oferenta:

.....
.....

Nawiązując do zapytania ofertowego . :

- 1) oferujemy wykonanie całości zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym,
- 2) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 3) w przypadku wygrania postępowania w czasie i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym,
- 4) Oferujemy dostawę posiłków dla dzieci uczęszczających do szkół i przedszkola z terenu Gminy Stepnica od dnia **02.09.2021 r. do dnia 30.06.2022 r.** zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym
- 5)

za cenę wynoszącą zł.

(słownie:.....)

za jeden posiłek.

w tym podatek VAT w wysokości.....% co daje kwotęzł.

(słownie:.....)

6) załącznikami do niniejszej oferty są:

- a) oświadczenie oferenta
- b) wzór umowy podpisany (każda strona opatrzona parafką) – dwa egzemplarze

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Załącznik nr
2 do

**Zapytania ofertowego o cenę na przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków do
szkół i przedszkola z Gminy Stepnica**

(pieczęć oferenta: adres, tel. fax)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, iż

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonej w ofercie działalności i czynności
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

UMOWA NR

zawarta w dniu 01.08.2021 roku pomiędzy

Gminą Stepnica, zwaną w umowie „**Zamawiający**”, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Andrzeja Wyganowskiego w imieniu którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa działa Pani Andrzej Wyziński – Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Stepnicy

a

.....

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**” z drugiej strony została zawarta umowa w sprawie dożywiania dzieci w szkołach i przedszkolu z Gminy Stepnica

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu gorącego pełnego obiadu z napojem oraz owocem (zupa + drugie danie) dla dzieci w szkołach i przedszkolu z Gminy Stepnica, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, stanowiącym integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia

§ 2

1. Wykonawca będzie dostarczał posiłki do:
 - a) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy, ul. Bolesława Krzywoustego 4 72-112 Stepnica
 - b) Przedszkola Samorządowego w Stepnicy, ul. Bolesława Krzywoustego 4 72-112 Stepnica
 - c) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Ks. Jana Twardowskiego w Racimierzu, ul. Niepodległości 9 72-111 Żarnowo
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za posiłki rzeczywiście wydane dzieciom zgodnie z codziennym zapotrzebowaniem.
3. Dostawa posiłków będzie odbywać się począwszy od dnia 02.09.2021 r. do dnia 30.06.2022 r. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od nauki w szkole oraz z uwzględnieniem dzieci uczęszczających do przedszkola podczas przerw świątecznych, ferii zimowych oraz letnich wakacji godzinach:
 - a) Publiczna Szkoła Podstawowa w Racimierzu o godz. 11.00
 - b) Publiczna Szkoła Podstawowa w Stepnicy o godz. 11.20
 - c) Przedszkole Samorządowe w Stepnicy o godz. 11.20
4. Wykonawca będzie dostarczał dekadowy jadłospis przygotowany na kolejny tydzień z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i stosownie do norm bezpieczeństwa zgodnych ze standardami HACCAP, w jakości i konsystencji potraw odpowiednich dla dzieci w wieku od 2,5 do 16 lat
6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczania posiłków zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U z 2020 r., poz.2021 t.j.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U z 2016 r., poz. 1154) oraz normami żywienia i zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia, jak również zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności
7. Wykonawca jest zobowiązany do pobierania i przechowywania próbek potraw w zakładzie, w którym potrawy te zostały wyprodukowane. Pobierane próbki są udostępniane organom Państwowej Inspekcji Sanitarnej na żądanie tych organów.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.
9. Dostawa posiłków musi odbywać się w naczyniach przystosowanych do przewozu żywności i zapewniających właściwą ochronę, temperaturę oraz środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności, spełniając przy tym wszelkie wymagania sanitarno-higieniczne
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość posiłku, temperaturę oraz jego walory smakowe i estetyczne
11. Wykonawca poniesie koszty transportu, załadunku, rozładunku posiłków oraz odbioru i utylizacji powstałych z tego tytułu odpadów pokonsumpcyjnych.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do świadczenia usług objętych przedmiotem umowy także dla chętnych dzieci i pracowników.
2. Cena posiłku nie może przekroczyć ceny określonej w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego świadczyć usługi gastronomicznej na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Strony uzgadniają cenę posiłku w wysokości..... brutto.
2. Cena posiłku, o której mowa w ust.1 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

3. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT na usługi objęte niniejszą umową, Zamawiający dopuszcza zmianę ceny wynikającej ze zmianami tego podatku.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 4 zostaną wprowadzone aneksem do niniejszej umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że rozliczanie usług, o których mowa w § 1 odbywać się będzie w okresach miesięcznych.
2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy dla usług stanowi iloczyn liczby wydanych posiłków w danym miesiącu i zaoferowanej ceny określonej w § 4 ust.1
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby przygotowywanych posiłków, w stosunku do szacunkowej liczby, o której mowa w zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem, że liczba ta w ciągu roku szkolnego może ulec zmianie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu jadłospisu posiłków.
5. Wykonawca będzie ustalał jadłospis w oparciu o założenia zawarte w zapytaniu ofertowym.

§ 6

1. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na :
 - a) Nabywca- Gmina Stepnica, ul. Tadeusza Kościuszki 4 NIP 8560008633
 - b) Odbiorca- Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stepnicy, ul. Bolesława Krzywoustego 4
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie miesięcznie, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i badań sprawdzających jakość przygotowywanych posiłków, pod względem kaloryczności, gramatury, temperatury, zgodności z ustalonym jadłospisem, itp.
2. Zamawiający nie ma obowiązku informowania Wykonawcy o terminie kontroli.
3. Z Przeprowadzonej kontroli zostanie sporządzony protokół, który Zamawiający udostępni Wykonawcy na jego prośbę.

§ 8

1. Umowę zawarto na czas określony tj. 02.09.2021 r. do dnia 30.06.2022 r.
2. Strony ustalają miesięczny okres wypowiedzenia niniejszej umowy.
3. Umowa niniejsza może ulec rozwiązaniu bez zachowania terminu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 w następujących wypadkach:

- a) zasadnych co najmniej **dwóch** skarg osób korzystających z usług Wykonawcy, które zostaną uznane przez Zamawiającego za zasadne,
- b) naruszenie przez Wykonawcę zapisów zawartych w zapytaniu ofertowym,
- c) uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli,
- d) stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonuje rzetelnie swoich obowiązków, a w szczególności stwierdzenia, że Wykonawca przygotowuje posiłki niezgodnie z ustalonym jadłospisem itp.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku gdy strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy Strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzęd. Unii Europ. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej jako „rodo”, Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy , informuje, iż:

- 1) Administratorem Pana/Pani Danych Osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Konstantego Maciejewicza w Stepnicy ul. Krzywoustego 4, 72-112 Stepnica, dalej jako „Administrator”;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest pani Monika Sokolińska, tel. kontaktowy 504-707-087; e-mail: iod@stepnica.pl;
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 4) Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres w zakresie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, wynikający z prawa wewnętrznego Administratora.
- 6) przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@puodo.gov.pl;
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest fakultatywne (dobrowolnie), ale niezbędne w celu realizacji umowy. Odmowa udostępnienia danych przez Pana/Panią spowoduje konieczność rozwiązania niniejszej umowy o świadczenie usług pomiędzy Administratorem a Panem/Panią;
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu.